

## RICHIESTA DEL CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

All'Ufficio Locale del Casellario Giudiziale di Siena

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
(cognome e nome dell'interessato)

Nat. il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
(se nato all'estero indicare anche lo Stato)

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il rilascio del certificato dei carichi pendenti

\_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_ (firma dell'interessato)

Allega marche:

- € 16,00 + € 7,74 (€ 23,74) per il rilascio del certificato in giornata
- € 16,00 + € 3,87 (€ 19,87) per il rilascio del certificato a partire dal giorno lavorativo successivo rispetto a quello della richiesta

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. del 30/05/2002 nr. 115)

diritto di certificato       diritto di urgenza

Nota bene: allegare fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento dell'interessato.

**Conferimento delega** (da compilare da parte dell'interessato solo nel caso in cui deleghi a terzi la presentazione della richiesta e/o il ritiro del certificato)

Al Sig/Sig.ra \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

nat. il \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
(se nato all'estero indicare anche lo Stato)

- per la presentazione dell'istanza
- e ritiro dell'atto, anche se positivo

\_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_ (firma dell'interessato)

**Informativa sulla privacy:** i dati sopra riportati sono acquisiti esclusivamente per il rilascio del certificato e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, solo per tale scopo, ai sensi del D Lgs. 196/2003; il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso a quanto richiesto.

Nota bene: in caso di delega allegare anche una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del delegato.

	<i>Riservato all'ufficio</i>
	Richiesta presentata il _____ da _____
	Conosciuto/ident. con _____
	(firma impiegato addetto) _____

Certificato ritirato il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (firma per il ritiro)